

令和 8 年度

## 重要事項説明書・募集要項



認定こども園 御幣島幼稚園

# 認定こども園御幣島幼稚園 重要事項説明書

教育・保育を実施するにあたり、当園が説明すべき内容は次のとおりです。

## 1 施設運営主体

名称 学校法人 御幣島学園  
所在地 大阪市西淀川区御幣島 4-15-23  
電話番号 06-6471-0173  
代表者氏名 理事長 山下 宣昭

## 2 利用施設

施設の種類 幼保連携型認定こども園  
施設の名称 学校法人御幣島学園 認定こども園御幣島幼稚園  
施設の所在地 〒555-0012 大阪市西淀川区御幣島 4-15-23  
連絡先 TEL 06-6471-0173 FAX 06-6478-0173  
施設の管理者 園長 田附なおみ  
対象児童 満3歳以上の小学校就学前児童及び  
保育を必要とする満3歳未満の乳幼児  
1号認定（幼稚園認定）・・・満3歳児～5歳児  
2号認定（保育所認定）・・・3歳児～5歳児  
3号認定（保育所認定）・・・0歳児～2歳児  
設立認可日 昭和23年  
開設年月日 平成29年4月1日  
利用定員

| 認定 | 0歳 | 1歳  | 2歳  | 3歳  | 4歳  | 5歳  | 計    |
|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|------|
| 1号 |    |     |     | 80人 | 80人 | 80人 | 240人 |
| 2号 |    |     |     | 16人 | 16人 | 16人 | 48人  |
| 3号 | 3人 | 12人 | 16人 |     |     |     | 31人  |
| 計  | 3人 | 12人 | 16人 | 96人 | 96人 | 96人 | 319人 |

## 3 施設の目的・運営方針

当園は、幼児期における教育・保育を、生涯にわたる人格形成の基礎を培う重要なものであると位置付け、以下の運営方針に基づき幼児教育・保育を一体的に行って参ります。

- (1) 園児の健やかな成長が図れるようその心身の発達を助長するとともに、必要に応じ保護者に対して子育てに関する悩み・相談に対応できる体制を構築します。
- (2) 園児との信頼関係を十分に築き、園児が自ら安心して環境にかかわり、その活動が豊かに展開されるよう環境を整え、園児とともにより良い教育及び保育の環境を創造するよう努めます。
- (3) 教育方針  
 子どもの生活である遊びを中心に一人ひとりの発達と特性に応じて、自主性社会性を養っていきます。
- ・正しい生活習慣を身につける
  - ・集団生活のきまりを守り、人とのかかわりを大切にする
  - ・自分で考え行動し、自己表現できるようにする

#### 4 当園における施設・設備等の概要

|        |      |                        |
|--------|------|------------------------|
| (1) 施設 | 敷地   | 5229.48 m <sup>2</sup> |
|        | 園舎構造 | 鉄骨造 2階建                |
|        | 延床面積 | 2582.96 m <sup>2</sup> |
|        | 園庭   | 2646.52 m <sup>2</sup> |

#### (2) 主な設備

| 設備       | 部屋数  | 備 考  |
|----------|------|--|
| 乳児室      | 1 室  |  |
| 保育室      | 15 室 | 5 歳児クラス 4 4 歳児クラス 4<br>3 歳児クラス 5 2 歳児クラス 2 |
| 遊戯室（ホール） | 1 室  |  |
| 子育て支援室   | 1 室  |  |
| 多目的室     | 1 室  |  |
| 相談室      | 1 室  |  |
| 給食調理室    | 1 室  |  |

※登降園管理システム（コミュなび）を導入しています。

登降園の時間を管理したり、出欠の申請や預かり保育の申請をしたりすることができます。預かり保育の費用の精算もアプリで確認できます。

幼稚園からの配布物や連絡事項も配信しています。

#### 5 当園の幼児教育・保育等の内容

当園は、「幼保連携型認定こども園教育・保育要領」を踏まえ、以下の幼児教育・保育その他の便宜の提供を行います。

##### (1) 特定教育・保育及び時間外保育の提供

下記8に記載する時間において、教育・保育を提供します。

(2) 認定こども園御幣島幼稚園が目指すもの

明るい笑顔 健康な体 豊かな心

(3) 教育・保育の特色

- ・ 幼児が安心して遊べる環境の中で遊びを通して日々の保育を行います。
- ・ 広い園庭とゆったりした保育室で幼児がのびのびと自分の力を発揮できる保育を行います。
- ・ 園外に出て自然に触れ、視野を広めます。
- ・ 体育遊び、英会話、音楽リズム等各専門講師が楽しく指導を行います。
- ・ 広い園庭を活用し、走りっこをはじめサッカーやドッジボール、鉄棒など体育遊びにも積極的に取り組んでいます。
- ・ 園庭での自由遊びは大勢で遊ぶことができ、異年齢児との交流も大切にしています。
- ・ 夏には大型プールを設置し、プール遊びもしています。
- ・ 給食を通して食事のマナーを身に付け食育にも取り組んでいます。

(4) 送迎

園児の登降園は、保護者の責任において送迎をしていただきます。

通園路は一定にし、正しい交通のルール実践の場と思って安全な登降園を心掛けて下さい。子どもは路側帯の安全な側（内側）を歩かせるなど、付き添いに最新の注意が望まれます。

<徒歩通園児>

- ・ 登園時間 8：40 ～ 9：00 保護者が幼稚園まで送ってきて下さい。
- 降園時間 14：00（午前保育 11：00） お迎えに来て下さい。
- ・ 早朝の預かり保育を利用される方も、必ず保育室まで保護者が付き添って送ってきて下さい。

<バス通園児>（別途利用者負担有）

- ・ バス通園児は、指定のバス停へ、バス時刻表の時間の5分前に集合して下さい。
- ※バス停は公共の場です。きちんと整列してお待ち下さい。長時間の立ち話は周辺の方々や通行人の迷惑になりますのでおやめ下さい。全園児を安全かつ正確に送迎するために、ご配慮とご協力をお願いします。
- ・ 日毎によるバス停の変更はできません。園へ直接お迎えに来られる場合は、必ずお知らせ下さい。
- ・ 各自都合で園まで送迎される場合は、徒歩通園児と同じ時間で送迎して下さい。（登園 8：40～9：00、降園 14：00（午前保育 11：00））

<自家用車による送迎>

- ・ 自家用車での園児の送迎は、原則として禁止です。近隣住民や通行の迷惑になりますので、路上に駐停車しての送迎はおやめ下さい。路上に車を放置され、駐車禁止の取り締まりにあわれましても、園は一切関知致しません。

### <その他>

- ・ 預かり保育や課外活動などのお迎えの時間に遅れないようにして下さい。
- ・ お迎えの後、保育室は次の日の準備をしますので入室しないようにして下さい。
- ・ 降園後の子どもの管理責任は保護者にあります。園庭や駐輪場、バス停で保護者同士が立ち話をし、子どもから目を離している間に不慮の事故が発生してはいけませんので、くれぐれも目を離さないようにご注意下さい。

### (5) その他

#### ○預かり保育の内容

当園では、始業前・終了後、春期・夏期・冬期の休暇中に預かり保育を実施しております。

また、地域の方で保育を必要とする方の預かり保育も実施しています。

※預かり保育の利用にあたっては、別途利用料金が発生します。(別表参照)

#### ◎1号認定子ども

教育時間開始前と終了後、在籍している子どものうち希望者に対し、預かり保育を行います。

#### ◎2・3号認定子ども

やむを得ない理由により、支給認定における保育の必要量を超えて保育を必要とする場合は、開園時間の範囲内において延長保育を実施します。(有料)

## 6 職員の職種、員数及び職務の内容

当園では、「大阪市幼保連携型認定こども園の学級の編制、職員、設備及び運営に関する基準を定める条例」の定める基準を遵守し、教育・保育の実施に必要な職員を配置しています。

| 職種     | 職務の内容                          | 員数 | 常勤 | 非常勤 |
|--------|--------------------------------|----|----|-----|
| 園長     | 園務をつかさどり、所属職員を監督               | 1  | 1  |     |
| 主幹保育教諭 | 園長を助け、命を受けて園務の一部を担い園児の保育をつかさどる | 2  | 2  |     |
| 保育教諭   | 年齢ごとに保育を担当し、クラスの運営をする          | 16 | 16 |     |
| 幼稚園教諭  |                                | 1  | 1  |     |
| 子育て支援員 | 預かり保育や担任の補助をする                 | 2  | 2  |     |
| 保育補助   | 預かり保育や担任の補助をする                 | 12 | 2  | 10  |
| 園務員    | 園内の掃除や園庭の整備                    | 1  |    | 1   |

## 7 教育・保育を提供する日

居住される市町村から受けた支給認定区分ごとに、以下のとおり利用可能日(休園日)が異なります。

| 認定区分    | 対象者                            | 休園日  |
|---------|--------------------------------|--|
| 1号認定子ども | 満3歳以上の小学校就学前児童のうち、2号認定子ども以外の児童 | 土曜日、日曜日、祝祭日（※注）<br>年末年始（12月28日頃～1月5日頃）<br>春、夏、冬期の長期休業日 |
| 2号認定子ども | 満3歳以上の小学校就学前児童のうち、保育を必要とする児童   | 日曜日、祝祭日<br>お盆休み（8月12日頃～8月15日頃）                         |
| 3号認定子ども | 満3歳未満で保育を必要とする児童               | 年末年始（12月28日頃～1月5日頃）<br>家庭保育協力日                         |

（※注）土曜日でも、保護者の方の就労により保育が必要な場合は預かり保育を利用することもできますのでご相談ください。

※但し、次の場合は特定教育・保育を提供しないことがあります。

気象情報発令時や学級閉鎖等、保育を行うことが危険であると園長が判断した場合  
入園式や運動会などの行事後、保育を行わない場合があります。

## 8 教育・保育を提供する時間

居住される市町村から受けた支給認定区分ごとに、以下のとおり利用可能な時間帯が異なります。

| 認定区分    | 教育・保育時間            | 利用可能時間                |
|---------|--------------------|-----------------------|
| 1号認定子ども | 教育標準時間<br>（5時間）    | 9時～14時（※注1）           |
| 2号認定子ども | 保育標準時間<br>（最大11時間） | 7時30分～18時30分<br>（※注2） |
| 3号認定子ども | 保育短時間<br>（最大8時間）   | 8時～16時（※注3）           |

（注1）7時30分～9時若しくは、14時～18時30分間に保育を必要とされる場合は、預かり保育を利用することもできますのでご相談下さい。

（別途利用者負担が必要となります）

（注2）7時30分～18時30分までの範囲内で、保育を必要とする時間（保護者の方の就労時間＋通勤時間）となります。上記以外の時間の延長保育はありません。

（注3）8時～16時までの範囲内で、保育を必要とする時間（保護者の方の就労時間＋通勤時間）となります。なお上記以外の時間帯において、やむを得ない理由により保育が必要な場合は7時30分～8時まで又は16時～18時30分までの範囲内で延長保育を提供いたします。

（延長保育の利用に当たっては、市町村にお支払いいただく通常の保育料の他に別途利用者負担が必要となります）

## 9 年間行事等

- |      |      |  |
|------|------|--|
| 1 学期 | 4 月  | 始業式・入園式・個人懇談会                          |
|      | 5 月  | 園外保育（5 歳児）・英会話参観                       |
|      | 6 月  | 春の遠足（4 歳児）・プール開き                       |
|      | 7 月  | 夏祭り・保育参観（0・1・2 歳児）・1 学期終業・宿泊保育（5 歳児）   |
|      | 8 月  | 夏期保育・盆踊り・ブラックシアター                      |
| 2 学期 | 9 月  | 2 学期始業                                 |
|      | 10 月 | 運動会・秋の遠足（5 歳児）・園外保育（2 歳児）              |
|      | 11 月 | 秋の遠足（3・4 歳児）                           |
| 3 学期 | 12 月 | 音楽会・もちつき会・クリスマス会・2 学期終業                |
|      | 1 月  | 3 学期始業・個人懇談会                           |
|      | 2 月  | 豆まき・作品展・お別れ園外保育・サッカー大会（5 歳児）<br>園内お別れ会 |
|      | 3 月  | ひなまつり会・茶話会（5 歳児）・保育参観・修了式・3 学期終業       |

その他：誕生会、避難訓練（火災、地震、不審者）、キンダーカウンセリング  
未就園児が参加するにこにこランド、わくわくパーク（園庭開放）があります。

※0・1 歳児が参加する行事もあります。

※平日に実施する保育参観や行事もあります。

## 10 給食の実施方法及び実施日、アレルギー対応

### （1）給食の実施方法

自園調理（調理業務は株式会社マルワが行います。）

### （2）給食を実施する日

- ・原則として週 5 日（月～金曜日）実施します。土曜日にも実施します。
- ・1 歳児については給食に加えて午前中におやつを 1 回実施する場合があります。
- ・午前保育日や遠足等の園行事によっては、お弁当の持参をお願いすることがあります。
- ・1 号認定子どもも、春・夏・冬休み中の預かり保育期間は給食を実施します。  
（別途費用利用者負担）
- ・献立表は毎月お知らせします。

### （3）アレルギー対応

除去食及び代替食に対応

※食物アレルギー等、体質に合わない食材があればご連絡下さい。（証明書提出）

### （4）栄養士の配置状況（株式会社マルワに委託）

園児の栄養指導及び管理 1 名

## 11 利用料金

### (1) 特定教育・保育に係る利用者負担（保育料）

支給認定を受けた市町村に対し、当該市町村が定める利用者負担額（月額）を当園にお支払いいただきます。

未就園児（認定なし2歳児）は、満3歳の誕生日を迎える際に、1号認定の申請をしていただきます。申請後認定されましたら、無償になります。認定されるまでは園が定めた保育料（月額26,000円）をお支払いいただきます。

### (2) 保育の提供に要する実費に係る利用者特定負担額等

(1)に掲げる利用者負担額のほか、別表に掲げる費用を負担していただきます。

### (3) 支払方法

ゆうちょ銀行の口座から自動払い込み

預かり保育利用料も自動払い込みとなります。

用品等の購入費、個人申込み分などは現金にて徴収します。

## 12 特別支援教育・障がい児保育の取組状況

地域社会の中で、障がいのある子どもとない子どもが共に育ち合うことを基本的な考え方として特別支援教育・障がい児保育を行っています。

## 13 利用の開始に関する事項

### (1) 1号認定子ども

当園の入園受付先着順により入園決定し、支給認定を受けた保護者が本重要事項説明書等に同意された後に教育・保育の提供を開始します。

### (2) 2・3号認定子ども

区保健福祉センターの利用調整に基づき、当園に入園決定され支給認定を受けた保護者が本重要事項説明書等に同意された後に教育・保育の提供を開始します。

## 14 利用の終了に関する事項

当園は、以下の場合には教育・保育の提供を終了します。

(1) 園児が小学校に就学したとき。

(2) 子ども・子育て支援法第24条第1項第2号又は第3号の規定により支給認定が取り消されたとき

(3) 支給認定保護者が退園を申し出たとき

(4) 保育料等納入金を3ヶ月以上滞納したとき

(5) 以下に該当すると園長が判断した保護者又は園児

- 著しく本園の幼児教育・保育や業務の妨げになるような行為のある方
  - 他の園児や保護者に強い不安を与えるような言動が見られる方
  - 園に保護者自身や我が子への特別待遇やその他不当な要求をされる方
  - 当園の保護者・園児として不適切な言動をされていると園長が判断した方
- (6) その他、利用の継続について重大な支障又は困難が生じたとき

## 15 学校医（嘱託医）

当園は、以下の医療機関と嘱託医契約を締結しています。

- 内科医・・・福田診療所 福田弥一郎先生
- 歯科医・・・はなぶさ歯科医院 吉田智子先生
- 薬剤師・・・つくし薬局 坂本 梓先生

## 16 緊急時の対応

お預かりしている園児に怪我、病状急変等の緊急事態が発生した場合には、保護者の緊急連絡先に連絡をとり、必要な処置をとります。保護者と連絡が取れない場合は、園児の身体の安全を最優先させ、各自加入の健康保険証を使用して、必要な処置をとります。既往歴や特別な配慮のいる場合は、園児調査票にご記入の上、予め担任にお伝え下さい

## 17 非常災害時及び防犯の対策

- 非常時の対応・・・別途に定める消防計画書により対応します。
- 避難・消火・防犯訓練・・・毎月1回実施（火災・地震・不審者のいずれか）
- 災害時の避難場所・・・御幣島幼稚園園庭
- 防災・防犯設備・・・モニター付きオートロック錠、監視カメラ、自動火災報知機誘導灯  
ガス漏れ報知器、非常警報装置、避難用滑り台、消火器、緊急地震速報受信機を設置

※本園の通用門はオートロックになっています。園児の登降園時間以外はロックがかかっていますので、「あんしんパス」またはインターホンでお知らせいただき、園内にお入り下さい。園内に入られる際は、「来園記録簿」に必要事項を必ずご記入下さい。

※園内に入るときは、園より配布いたします保護者カードを着用して下さい。  
お迎え時に保護者カードをお忘れの場合または、保護者の方以外がお迎えの場合はお迎え依頼書が必要になります。

## 18 虐待の防止のための措置に関する事項

職員による園児への虐待防止のため、以下の措置を講じています。

- (1) 教職員に対して虐待防止研修を実施
- (2) 虐待防止マニュアルの作成、運用

## 19 要望・苦情等に関する相談窓口

当園では、要望・苦情等に係る窓口を以下のとおり設置しています。

窓口担当者 根倉圭、中山由紀子

TEL 06-6471-0173 FAX 06-6478-0173

※顧問弁護士 水戸守雅之先生

## 20 保険に関する事項

当園では、以下の保険に加入しています。

三井住友海上火災保険会社 JK 保険

## 21 園児の利用状況（毎年度5月1日現在）

|         | 令和6年度 | 令和5年度 | 令和4年度 |
|---------|-------|-------|-------|
| 0歳児     | 3人    | 3人    | 3人    |
| 1歳児     | 12人   | 12人   | 12人   |
| 2歳児     | 11人   | 16人   | 13人   |
| 認定なし2歳児 | 13人   | 20人   | 26人   |
| 3歳児     | 80人   | 97人   | 79人   |
| 4歳児     | 96人   | 80人   | 99人   |
| 5歳児     | 78人   | 99人   | 102人  |

## 22 第三者評価の受審、自己評価の実施状況

自己評価・・・毎年度実施

## 23 子ども・子育て支援法第39条第3項、第5項の規定により公表・公示された旨

なし

## 24 守秘義務及び個人情報の取り扱いに関する事項

- (1) 市町村が認定した世帯所得に基づく毎月の基本保育料の金額の情報は給付事務に必要な範囲に限り利用します。
- (2) 保育中に園の教職員が撮影した写真をクラスだよりやホームページ Instagram 等に掲載、公開することがあります。  
また、リンクエイジ（株）及び（株）イージェットのカメラマンが遠足や園外保育行事等を撮影して写真やビデオを販売しております。撮影を望まれない方は、園までお知らせ下さい。

別表

1 全員が対象となるもの

<入園申込み時に必要な費用> (入園時一時金 全園児共通)

|   | 項目               | 徴収額    |           |
|---|------------------|--------|-----------|
| 1 | 保育環境充実費<br>(入園料) | 0歳児    | } 80,000円 |
|   |                  | 1歳児    |           |
|   |                  | 2歳児    |           |
|   |                  | 3歳児    | } 70,000円 |
|   |                  | 4歳児    |           |
|   |                  | 5歳児    |           |
| 2 | 入園手続き料           | 5,000円 |           |

<入園後に必要な費用(毎月徴収)>

【大阪市が定める基本保育料】

1号・2号認定 基本保育料は無償

3号認定 基本保育料は、各保護者の市民税に応じて、住居している市により決定した金額

認定なし2歳児 月額 26,000円

【特定負担額・実費徴収】

|   | 項目         | 1号認定             | 2号認定             | 3号認定                       | 備考                              |
|---|------------|------------------|------------------|----------------------------|---------------------------------|
| 1 | 教育充実費      | 4,000円           | 5,000円           | 2歳児 4,000円<br>0・1歳児 2,000円 | 毎月                              |
| 2 | 施設整備費      | 1,000円           | 1,000円           | 1,000円                     | 毎月                              |
| 3 | 主食費<br>副食費 | 2,000円<br>4,800円 | 2,000円<br>4,800円 | なし                         | 1号認定・認定なし<br>8月を除く毎月<br>2号認定 毎月 |
| 4 | 育友会会費      | 800円             | 800円             | 800円                       | 毎月                              |

※教育充実費…教員配置の充実、体育・英語・音楽の講師、キンダーカウンセラー等の人的環境の充実を図っています。

また、遊具等の充実や教職員の外部の研修会への参加等の質的充実にも努めています。

※施設整備費…現在の保育環境の維持にかかる費用です。

※遠足(いも・みかん代700円程度)・宿泊保育(年長組8,100円)の費用は別途徴収  
(令和7年度実績値)

## 2 該当者（利用者）のみ対象となるもの

- あんしんパス登録料 入園時 一家族1枚 2,000円  
 (卒園時にカード返却→1,500円返金  
 但し、破損や歪み、汚れがある場合は返金できません)
- 通園バス協力費 月額 3,000円  
 (年度初めにバスなび登録料 1,000円を徴収)
- 預かり保育費用  
 <1号認定の利用料金>  
 【早朝預かり】①7:30～8:00 100円 ②8:00～8:45 100円  
  
 【通常預かり】①14:00～17:00 600円  
 ②11:00～17:00 1,200円  
 17:01～18:30 50円/15分  
  
 【長時間預かり】9:00～17:00 1,600円  
 17:01～18:30 50円/15分  
 春期・夏期・冬期・土曜日・その他園が長時間預かりと定めた日  
 ※別途給食代金をご納入下さい。  
  
 【園児以外・新入園児の春期】9:00～17:00 2,000円
- <2・3号認定（短時間）の利用料金>  
 【早朝預かり】7:30～8:00 300円  
  
 【午後預かり】16:00～18:30 300円/30分

### <制服・学用品一覧>

| 学年    | 制服・体操服一式        | 学用品一式    |
|-------|-----------------|----------|
| 0・1歳児 | なし              | 約6,000円  |
| 2歳児   | (体操服一式)約14,000円 | 約16,000円 |
| 3歳児   | 約35,000円        | 約16,500円 |
| 4歳児   | 約35,000円        | 約17,500円 |
| 5歳児   | 約35,000円        | 約16,500円 |

※令和6年度実績値 価格改定の可能性があります

## 認定こども園御幣島幼稚園 募集要項

### 【幼保連携型認定こども園とは】

教育と保育を一体的に行う施設として、幼稚園と保育所の機能や特徴をあわせ持ち地域の子育て支援も行う施設です。

1号認定児（幼稚園認定）と2号・3号認定児（保育所認定）が混在します。

1号認定・・・満3歳児～5歳児

2号認定・・・3歳児～5歳児

3号認定・・・0歳児～2歳児

### 令和8年度募集人数

| 学年   | 園児の生年月日                        | 1号  | 2号 | 3号 | 認定なし | 合計  |
|------|--------------------------------|-----|----|----|------|-----|
| 0歳児  | 令和7年4月2日～令和7年9月30日生<br>(2025年) |     |    | 3名 |      | 3名  |
| 1歳児  | 令和6年4月2日～令和7年4月1日生<br>(2024年)  |     |    | 9名 |      | 9名  |
| 2歳児  | 令和5年4月2日～令和6年4月1日生<br>(2023年)  |     |    | 4名 |      | 4名  |
| 未就園児 | 令和5年4月2日～令和6年4月1日生<br>(2023年)  |     |    |    | 18名  | 18名 |
| 3歳児  | 令和4年4月2日～令和5年4月1日生<br>(2022年)  | 40名 | 0名 |    |      | 30名 |
| 4歳児  | 令和3年4月2日～令和4年4月1日生<br>(2021年)  | 10名 | 0名 |    |      | 10名 |
| 5歳児  | 令和2年4月2日～令和3年4月1日生<br>(2020年)  | 若干名 | 0名 |    |      | 若干名 |

### 入園手続きスケジュール

<1号認定（3歳・4歳・5歳）・未就園児（認定なし2歳）>

9月1日（月）～ 入園願書配布

10月1日（水） 入園願書受付

優先 8:00（卒園児・在園児の弟妹、登録制クラス）

一般 9:00

提出物①入園願書

②保育環境充実費（入園料）

|         |         |   |             |         |
|---------|---------|---|-------------|---------|
| 3・4・5歳児 | 60,000円 | } | 入園願書提出時     | 30,000円 |
|         |         |   | 保護者会時(3/25) | 30,000円 |
| 認定なし2歳児 | 70,000円 | } | 入園願書提出時     | 35,000円 |
|         |         |   | 保護者会時(3/25) | 35,000円 |

③入園手続き料 5,000円（入園願書提出時）

④重要事項説明の確認書 2部作成し、1部は園に提出  
1部は保護者が保管

※新入園希望者は、必ず上記の日程にお申込み下さい。

※一般の方は、先着順に受け付けてさせていただきます。

10月25日（土） 面接（保護者同伴）  
願書受付時に時間、提出物等詳細をお知らせいたします。

11月14日（金） 適性検査・身体測定・制服採寸（保護者同伴）  
願書受付時に時間等詳細をお知らせいたします。

※面接・適性検査は、新年度のクラス編成のため、新入園児の情報をできる限りたくさん得ることが目的です。子どもに負担をかけないよう短時間で行いますので、把握できることには限界があります。保護者の方からの情報提供がとても大切です。積極的なご協力をお願いいたします。3歳未満児の方につきましては、3歳児クラスに進級する際に適性検査を実施いたします。ご了承下さい。

令和8年

2月25日（水） 健康診断・制服・学用品販売  
願書受付時に時間、持ち物等詳細をお知らせいたします。

3月25日（水） 新入園児保護者会・体験入園（3・4・5歳児のみ）  
園生活に向けての準備や入園式等に説明を行います。  
その間、子ども達は体験入園を行います。

（3・4・5歳児のみ）

保育環境充実費（入園料）の残金をご納入下さい。

3・4・5歳児 30,000円

認定なし2歳児 35,000円

<3号認定（0歳～2歳）>

9月4日（木）～ 案内冊子（申込書類）等の配布

9月8日（月） 受付のオンライン予約開始（西淀川区役所）

10月1日（水）～15日（水） 1次調整の受付（西淀川区役所に提出）

令和8年

1月下旬

1次調整の結果通知発送

区役所より結果が届きましたら、幼稚園にご連絡下さい。

入園手続きに必要な書類をお渡しいたします。

2月25日（水）

入園手続き・面接・適性検査・健康診断・身体測定・制服採寸・学用品販売  
願書お渡し時に時間等詳細をお知らせいたします。

提出物①入園願書

②保育環境充実費（入園料）

|       |         |   |             |         |
|-------|---------|---|-------------|---------|
| 0・1歳児 | 80,000円 | } | 入園願書提出時     | 40,000円 |
|       |         |   | 保護者会時(3/25) | 40,000円 |
| 2歳児   | 70,000円 | } | 入園願書提出時     | 35,000円 |
|       |         |   | 保護者会時(3/25) | 35,000円 |

③入園手続き料 5,000円（入園手続き時）

④園児調査票

⑤面接アンケート

⑥重要事項説明の確認書 2部作成し、1部は園に提出  
1部は保護者が保管

⑦登降園方法の用紙

⑧学用品・制服代金（重要事項説明書別表参照）

3月25日（水）

新入園児保護者会・体験入園（3・4・5歳児のみ）

園生活に向けての準備や入園式等に説明を行います。

保育環境充実費（入園料）の残金をご納入下さい。

0・1歳児 40,000円

2歳児 35,000円

# 重要事項説明の確認書

## － 利用誓約書 －

年 月 日

当園における教育・保育の提供を開始するに当たり、本書面に基づき重要事項の説明を行いました。

説明者

学校法人 御幣島学園  
認定こども園 御幣島幼稚園  
園長 田附なおみ

私は本書重要事項説明書の内容を確認し、これに同意しました。

保護者氏名

印

郵便番号

□□□□-□□□□

都道  
府県

住 所

園児との続柄

(例：父・母等)

園児氏名